

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI ANDRIA

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2024

**SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHEGGI A
PAGAMENTO MEDIANTE PARCOMETRI E
AUSILIARI DEL TRAFFICO**

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio pubblico locale oggetto della presente relazione riguarda la gestione del servizio dei parcheggi a pagamento mediante parcometri e ausiliari del traffico.

Il servizio prevede la fornitura, l'installazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché la gestione di tutti i parcometri necessari all'erogazione del servizio dei parcheggi a pagamento all'interno del territorio del Comune di Andria.

Sono compresi i lavori di realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale necessaria al corretto svolgimento del servizio e la sua manutenzione ordinaria e straordinaria per tutta la durata della concessione, nonché l'attività di controllo delle aree di parcheggio effettuata tramite ausiliari del traffico, opportunamente formati e abilitati.

Sono, inoltre, comprese nella concessione del servizio:

- le attività di riscossione di quanto incassato attraverso i parcometri tramite pagamenti con monete o carte di debito/credito;
- la comunicazione delle infrazioni al codice della strada rilevata dagli ausiliari del traffico, al fine della postalizzazione delle sanzioni amministrative da parte del comando di Polizia Locale del Comune di Andria;
- la rendicontazione degli introiti e la riscossione attraverso alternativi sistemi di pagamento.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

A decorrere dal 01/12/2022 il servizio di gestione dei parcheggi a pagamento mediante parcometri, ausiliari del traffico e servizio di postalizzazione nella Città di Andria è stato affidato in concessione per sette anni alla Società in house Andria Multiservice S.p.A. con delibera di Consiglio comunale n. 46 dell'11/08/2022.

Con delibera n. 73 del 23/11/2023 il Consiglio comunale ha consentito la modifica della concessione, prevedendo che il sub-servizio di postalizzazione, ossia di gestione dei procedimenti sanzionatori successivi all'emissione del verbale da parte degli ausiliari della sosta, venisse effettuato direttamente dal Comune di Andria tramite il Comando di Polizia Locale.

La concessione ha ad oggetto la fornitura, l'installazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché la gestione di tutti i parcometri necessari alla gestione dei parcheggi a pagamento all'interno del territorio del Comune di Andria.

Si intendono compresi all'interno dell'affidamento altresì i lavori di realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale necessaria al corretto svolgimento del servizio e la sua manutenzione ordinaria e straordinaria per tutta la durata del contratto, nonché l'attività di controllo effettuata tramite ausiliari del traffico, opportunamente formati e abilitati allo svolgimento del loro servizio conformemente alle normative attualmente vigenti attraverso il controllo delle aree.

Inoltre, si intendono comprese le attività di riscossione di quanto incassato, la rendicontazione degli introiti e il controllo sistematico delle aree gestite da parte di personale specializzato e l'impiego di alternativi sistemi di pagamento.

Il valore presunto della concessione riveniente dal piano industriale 2022/2029 è pari a euro 5.831.994,00, IVA esclusa, così suddiviso:

	fatturato		imponibile
• Anno 2022 pari a euro	515.811	-	422.795
• Anno 2023 pari a euro	928.459	-	761.031
• Anno 2024 pari a euro	974.882	-	799.083
• Anno 2025 pari a euro	1.023.626	-	839.037
• Anno 2026 pari a euro	1.074.808	-	880.990
• Anno 2027 pari a euro	1.074.808	-	880.990
• Anno 2028 pari a euro	1.074.808	-	880.990
• Anno 2029 pari a euro	447.836	-	367.078

Nel Comune di Andria la sosta su strada a pagamento conta ad oggi la presenza di circa 1.555 posti auto e 65 parcometri.

Il sistema tariffario si articola in due principali fasce:

- Fascia 1: tariffa oraria 1,20 €;
- Fascia 2: tariffa oraria 0,80 €;

Il servizio è espletato tutti i giorni, esclusi i festivi, dalle ore 8:30 alle 13:30 e dalle 16.00 alle 21:00. Sono, inoltre, previste zone attive solo il lunedì mattina in coincidenza con il mercato settimanale con tariffa oraria di 0,80 €.

La Società affidataria assicura, a sua totale cura e spese, la fornitura dei materiali di consumo (batterie, carta termica con intestazione della Società), la ordinaria e straordinaria manutenzione, compreso tutti i pezzi di ricambio, anche in ordine ad atti di vandalismo, furto etc., lo smaltimento dei rifiuti prodotti (pile/batterie) secondo le vigenti norme di legge sulla protezione ambientale.

La Società prevede, altresì, almeno settimanalmente, regolari interventi di controllo funzionalità e pulizia dei parcometri installati e, se del caso, la sostituzione dei parcometri qualora asportati o messi fuori uso da atti di vandalismo o comunque non più idonei in rapporto ad altre cause esterne.

La Società assicura con proprio personale la riprogrammazione dei parcometri in ordine a profilo tariffario e periodi/arco orario di funzionamento ogni volta che è necessario in rapporto a variazioni disposte dal Comune di Andria, nonché l'eventuale spostamento di uno o più parcometri, qualora questo venga richiesto a seguito di ordinanze del Comune di Andria che modifichino il numero o la distribuzione degli stalli a pagamento. A carico della Società affidataria viene posto il servizio di raccolta incassi e il ricambio della carta e i bollettari per gli Ausiliari del Traffico.

Il livello massimo tollerabile di guasti (esclusi quelli da cause esterne come vandalismo, scariche atmosferiche etc.) nel periodo di riferimento di 12 mesi, con riguardo a ciascun singolo parcometro, può al massimo produrre 50 ore di fermo macchina da computarsi all'interno del periodo di funzionamento delle apparecchiature.

A fronte di guasti di qualsiasi natura e causa la Società affidataria deve garantire un tempo di intervento massimo di 6 ore dalla richiesta.

Alla Società affidataria è fatto carico di mantenere in perfetto stato la segnaletica orizzontale e verticale, nonché di mantenere le apparecchiature, al fine di assicurare sempre il buono stato di funzionamento dei dispositivi stessi.

La Società Andria Multiservice riconosce al Comune di Andria un aggio del 33,5% delle somme incassate dalla gestione del servizio al netto di Iva.

Le motivazioni alla base dell'affidamento diretto del servizio alla società Andria Multiservice S.p.A. sono le seguenti:

- a) flessibilità del servizio;
- b) possibilità di agire direttamente, con semplicità e immediatezza, sulle modalità di esecuzione del servizio attraverso il monitoraggio e il controllo sia sul servizio sia sulla società;
- c) rischio minimo di contenzioso tra le parti sullo svolgimento del servizio;
- d) organicità intrinseca della società in house la quale, per la natura di ente strumentale dell'amministrazione partecipante, opera non già per fini di lucro, ma per realizzare gli obiettivi di interesse pubblico dell'amministrazione medesima;
- e) valorizzazione dell'esperienza maturata dalla società, delle professionalità e del know how aziendale tale da consentirle di offrire un progetto maggiormente rispondente alle dinamiche esigenze del servizio;
- f) innovatività del servizio: oltre alla gestione materiale della sosta sono previsti una serie di servizi telematici che permettono una maggiore facilità di utilizzo del servizio;
- g) convenienza economica: possibilità di mantenere gli eventuali margini positivi della gestione all'interno dell'Ente locale piuttosto che consentirne il trasferimento a favore di operatori terzi;

Obiettivi di universalità e socialità. I servizi sono forniti all'intera collettività, senza alcuna distinzione, sulla base delle disposizioni stabilite dalle apposite delibere comunali e della carta dei servizi del gestore della sosta. L'obiettivo della sosta a pagamento è di massimizzare l'utilità complessiva per i cittadini utenti della sosta, garantendo la dovuta rotazione a beneficio della frequentazione del centro cittadino. I proventi della sosta a raso permettono inoltre di finanziare gli investimenti, in particolare, nei parcheggi in struttura che costituiscono un importante incremento quantitativo rispetto a quelli a raso a pagamento.

Obiettivi di efficienza ed economicità. Si ritiene che i servizi offerti siano effettuati a costi competitivi rispetto al mercato, anche in considerazione dell'integrazione da parte della Società dello smart parking nella smart city e nell'efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica, servizi già affidati alla stessa Società.

Obiettivi di qualità del servizio. Si ritiene che la qualità dei servizi offerti sia buona, soprattutto grazie all'introduzione di strumenti tecnologici per il pagamento della sosta (App. In Park), riconoscimento automatico targhe, controllo sosta.

Per il futuro sono previsti ulteriori interventi quali l'installazione dei parcometri intelligenti o il controllo automatico del pagamento della sosta.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

È facoltà dell'Amministrazione comunale effettuare attività periodica di verifica e di controllo del regolare espletamento del servizio da parte della Società affidataria anche attraverso il telecontrollo. Tale controllo verrà assunto dal Servizio Mobilità, dal quale la Società affidataria dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che l'Amministrazione potrà emanare nei riguardi del servizio in oggetto, o dal Corpo di Polizia Locale.

Il personale dipendente della Società affidataria provvederà a segnalare al competente Servizio Mobilità quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possano impedire il regolare adempimento del servizio.

Inoltre, il servizio parcheggi, poiché affidato a una società in house, è sottoposto a controllo analogo da parte della struttura dedicata incardinata all'interno del Settore Finanziario del Comune. Tale struttura attraverso l'analisi di report mensili, verifica l'andamento qualitativo ed economico del servizio.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario del Servizio è la società in house Andria Multiservice S.p.A., avente sede legale in Piazza Umberto I e sede amministrativa in Via Milite Ignoto, 53, 76123, Andria, (BT), Partita Iva 05572800729.

Ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. 175/2016 la Società eroga servizi di interesse generale, nonché autoproduzione di servizi strumentali all'Ente quali manutenzione degli edifici comunali e degli impianti, manutenzione delle strade, del verde pubblico, gestione parcheggi, gestione servizi cimiteriali e lampade votive ecc.

Il Comune di Andria possiede il 100% della Società ed è titolare di 7.000 azioni del valore di euro 51,64 ciascuna, per un totale del capitale sociale pari a euro 361.480. La Società è sottoposta a controllo analogo da parte della struttura dedicata del Comune di Andria.

La Società ha un Amministratore unico designato dal Sindaco del Comune di Andria e nominato dall'Assemblea ordinaria della Società e dura in carica per tre esercizi.

Nell'ultimo triennio i risultati economici della Società derivanti dall'erogazione del servizio sono stati i seguenti:

Esercizio 2022

Ricavi: euro 59.542,62 al netto dell'IVA; aggio del 33,5% a favore del Comune per euro 19.946,78.

Esercizio 2023

Costi: euro 560.820,47; ricavi: euro 844.419,18 al netto dell'IVA; aggio del 33,5% a favore del Comune per euro 282.880,43.

Esercizio 2024

Costi: euro 929.539,11; ricavi: euro 1.109.587,54 al netto dell'IVA; aggio del 33,5% a favore del Comune per euro 371.711,83.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

I principali dati economici derivanti dall'erogazione del servizio nell'anno 2024 sono riportati nella seguente tabella:

	Costo pro capite	Costi complessivi	Tariffe	Ricavi complessivi	Personale addetto	Impatto su finanza Ente	PEF-confronto
Contratto di servizio	N/A	€ 953.227	Fascia 1 € 1,20/h Fascia 2 € 0,80/h come da D.G. n. 371/2012	€ 974.882	Costo del lavoro € 365.623	Aggio del 33,5% degli incassi al netto Iva	Dati tratti dal PEF parcheggi 2022/2029. Risultato netto 2024 € 21.655
Risultati raggiunti	N/A	€ 929.539,11	Fascia 1 € 1,20/h Fascia 2 € 0,80/h come da D.G. n. 371/2012	€ 1.109.587,54	13 ausiliari del traffico; 1 addetto segreteria; 1 coordinatore amministrativo. Tot. Costo personale € 333.066,89	Aggio del 33,5% pari a € 371.711,83	Risultato netto 2024 € 180.048,43
Scostamento	N/A	€ 23.687,89		€ - 134.705,54	€ 32.556,11		€ 158.393,43

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La Società ha adottato la carta della qualità dei servizi per il servizio di gestione dei parcheggi a pagamento, al fine di garantire il miglioramento continuo del servizio e la soddisfazione dei fruitori del medesimo.

Nella tabella seguente sono indicati i fattori da cui dipende la qualità del servizio erogato, gli indicatori con i quali la stessa è misurata e i relativi standard.

TABELLA STANDARD DI QUALITÀ - SERVIZIO

Attività	Indicatori	Standard minimi
Segnaletica in buono stato di manutenzione	Tempi di ripristino della segnaletica	8 ore lavorative (fatti salvi eventuali tempi di fornitura di nuova segnaletica)
Efficienza dei parcometri	Report con tempi di ripristino	6 ore lavorative
Riconoscibilità del Personale	Abbigliamento	Garantire il 98% dei turni di servizio indossando la divisa in dotazione
Comportamento	Comportamento	L'addetto al servizio deve avere un comportamento irreprensibile, educato e corretto nei confronti dell'utenza

TABELLA STANDARD DI QUALITÀ – RELAZIONE CON L'UTENZA

Attività	Indicatori	Standard minimi	Note	Tipo
Segnalazioni/reclami	Tempo massimo di risposta motivata ai reclami scritti	Standard: massimo 30 giorni		generale
Relazione con l'utenza	Orari di apertura al pubblico dello sportello Andria Multiservice	Rispetto dell'orario di apertura degli uffici (con un ritardo di 5 minuti) per un numero di volte superiore al 95% totale annuo delle aperture	Dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 12:30 e dalle 16:00 alle 20:00	generale
	Orari di sportello telefonico dedicato	Rispetto dell'orario di apertura dell'ufficio (con un ritardo di 5 minuti) per un numero di volte superiore al 95% totale annuo delle aperture	Dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 12:30 e dalle 16:00 alle 20:00 Servizio clienti 800-629686 info.parcheggi@andriamultiservice.it	generale
Informazioni	Canali garantiti di comunicazione con gli utenti tra e-mail, sportelli, telefono	Almeno 2 su 3	Questi canali sono a disposizione dell'utente che voglia richiedere informazioni o fare segnalazioni. Per presentare reclami, per i quali si desidera ottenere una risposta scritta, è necessario utilizzare la forma scritta (posta o e-mail).	generale

La Società ha garantito nel 2024 il rispetto degli standard su indicati, nonché il rispetto degli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

La Società Andria Multiservice per lo svolgimento del presente servizio, a proprie cure e spese, provvede:

- al personale con mansione di “ausiliari del traffico”, secondo i requisiti indicati nel capitolato speciale di appalto e ribaditi nei contratti di esercizio con i compiti ad essi attribuiti;
- alla manutenzione e allo scassetamento dei parcometri presenti;
- all’installazione e manutenzione di tutta la segnaletica verticale ed orizzontale nelle aree destinate alla sosta a pagamento.

Per la contestazione di anomalie imputabili alla Ditta, in particolare per infrazioni e inadempienze nella gestione del servizio, e per altre infrazioni agli obblighi contrattuali, Il Comune di Andria applicherà una penale da € 100,00 (cento) a € 1.000,00 (mille/00), in relazione all’entità del fatto contestato, fatta salva la facoltà, per i casi più gravi o in casi di recidiva, di risolvere di diritto il contratto.

Il territorio servito per la fruizione del servizio è tutto il Comune di Andria. La Società ha rispettato gli obblighi di servizio pubblico previsti nel capitolato speciale di appalto e, in particolare, ai fini della tutela dell’ambiente, i rifiuti sono stati conferiti nelle apposite discariche per il tramite di aziende specializzate nel riciclaggio inerti, compilando il formulario rifiuti RENTRI.

6. VINCOLI

Non si ravvisano vincoli tecnici o tecnologici incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Il servizio di gestione parcheggi a pagamento è stato erogato dalla Società Andria Multiservice S.p.A. in maniera soddisfacente. La gestione del servizio ha garantito, altresì, il rispetto dell'equilibrio economico, generando un ricavo per la Società. Inoltre, il Comune di Andria ne ha beneficiato grazie alla maturazione di un aggio pari al 33,5% dei ricavi al netto dell'Iva.